



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SERRAMANNA
Infanzia - Primaria - Secondaria 1° grado - comuni di Samassi e Serramanna
VIA SICILIA 4 - Cap. 09038 SERRAMANNA
Tel.0709139018 - Fax. 0709131040 - C.F. 91019730927 - C.M. CAIC866007 –
Email: caic866007@istruzione.it- caic866007@pec.istruzione.it- Cuu: UFBF07
www.comprendivoserramanna.edu.it/

Serramanna, 14/03/2024

IstitutoComprens.StataleSerramanna
Prot. 0003248 del 14/03/2024
III (Uscita)

Agli Atti
All'Albo online
All'amm.ne trasparente



FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE “PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L’APPRENDIMENTO” 2014-2020,

ASSE 1 – ISTRUZIONE – FONDO SOCIALE EUROPEO (FSE)

Asse 1 – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di adesione n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’Istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda Sud”

OGGETTO: Determina di avvio della procedura di selezione per il reclutamento di **DOCENTI ESPERTI** per la realizzazione dei moduli di cui al Progetto “10.2.2A-FSEPON-SA-2024-15” c.d. “Agenda Sud”

CODICE PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-SA-2024-15

CUP H94D23001930001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.I. n. 129/2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”, emanata nell’ambito dell’Asse I del Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola” 2014-2020 - Nota di adesione n. 134894 /2023;

VISTA la nota Prot. AOGABMI - 16058 del 05/02/2024 di formale autorizzazione del progetto presentato da questa Istituzione Scolastica, con codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-SA-2024-15;

VISTO l’art. 7 e l’art. 14, comma 3 del Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con D.P.R. 8.3.1999, n. 275;

VISTO l’art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;





ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SERRAMANNA
Infanzia - Primaria - Secondaria 1° grado - comuni di Samassi e Serramanna
VIA SICILIA 4 - Cap. 09038 SERRAMANNA
Tel.0709139018 - Fax. 0709131040 - C.F. 91019730927 - C.M. CAIC866007 –
Email: caic866007@istruzione.it- caic866007@pec.istruzione.it- Cuu: UFBF07
www.comprensivoserramanna.edu.it/

- VISTI** gli artt. 2222 e ss. c.c.
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 28 del 31.01.2024 di approvazione del Programma Annuale 2024;
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 42 del 16.01.2024 e la delibera del Consiglio di Istituto n. 24 del 16.01.2024 di approvazione del progetto;
- VISTO** il Pianto Triennale dell’Offerta Formativa;
- VISTA** la nomina del Dirigente Scolastico, Dott.ssa Maria Rita Aru, quale Responsabile Unico del Procedimento, prot. 3246/2024 del 14.03.2024;
- VISTO** l’art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all’obbligo di astensione dall’incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all’obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- CONSIDERATO** che la Dott.ssa Maria Rita Aru ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obbligo di astensione prot. 3247/2024 del 14.03.2024;
- VISTO** il Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2024;
- CONSIDERATA** l’esigenza di individuare Docenti Esperti per la realizzazione dei moduli a valere sul Progetto “Competenze SUD” di cui alla Nota 134894 del 21/11/2023 (DM 176 del 30/08/2023) - Agenda Sud 10.2.2 azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base 10.2.2A Competenze di Base;
- VISTO** il “Regolamento recante la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni” approvato dal Consiglio d’istituto di questa istituzione scolastica approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 33 del 31.01.2024;
- VISTO** il quaderno n° 3 - “Istruzione per l’affidamento di incarichi individuali” del Ministero dell’Istruzione;
- VISTO** il CCNL Comparto Scuola 2019-2021;

DETERMINA

- Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- Si dà seguito all’avvio della procedura funzionale all’affidamento di incarichi di Docenti Esperti per la realizzazione dei moduli a valere sul Progetto “Competenze SUD” di cui alla Nota 134894 del 21/11/2023 (DM 176 del 30/08/2023) - Agenda Sud 10.2.2 azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base 10.2.2A Competenze di Base;
- Per lo svolgimento degli incarichi di cui al presente avviso è previsto un compenso pari a € 70,00 lordo Stato per ogni Docente Esperto, comprensivo di qualsiasi onere, per il numero di ore massimo indicato nella tabella di cui all’art. 3 dell’Avviso.
- Il compenso sarà erogato, previo effettivo svolgimento delle attività, consegna del timesheet e di tutto quant’altro necessario ai fini della rendicontazione, all’esito positivo della stessa.
- l’incarico da attribuire prevede l’espletamento della seguente attività:



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SERRAMANNA
Infanzia - Primaria - Secondaria 1° grado - comuni di Samassi e Serramanna
VIA SICILIA 4 - Cap. 09038 SERRAMANNA
Tel.0709139018 - Fax. 0709131040 - C.F. 91019730927 - C.M. CAIC866007 –
Email: caic866007@istruzione.it- caic866007@pec.istruzione.it- Cuu: UFBF07
www.comprendivoserramanna.edu.it/

- Organizzazione dell’Offerta Formativa sulla base di un’analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili;
- Accertamento dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondimento della conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi;
- Realizzazione dell’Offerta Didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti;
- Elaborazione dei contenuti e delle modalità delle azioni formative nonché dei dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite;
- Partecipazione alle riunioni relative al modulo di competenza;
- Predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione;
- Verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione;
- Articolazione delle varie fasi e dei temi dell’apprendimento sulla base di un programma definito;
- Definizione dell’organizzazione e della scansione di ogni modulo formativo;
- Gestione del gruppo e dei singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per il raggiungimento degli obiettivi formativi;
- Partecipazione all’elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei modulo/i riferiti al suo incarico;
- Svolgimento dei contenuti con l’utilizzo delle metodologie relative allo specifico modulo (tali contenuti sono indicati nell’Allegato C)
- Firmare il registro giornaliero su cui indicare gli argomenti del giorno divisi in teorici e pratici;
- Seguire scrupolosamente quanto previsto dal contratto formativo o regolamento del corso;
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all’attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell’Unità Formativa Didattica di competenza;
- Interagire con gli esperti di monitoraggio e valutazione del processo per eventuali azioni didattiche e strutturali correttive;
- Compilare l’area predisposta per la descrizione e la documentazione dell’attività svolta all’interno della piattaforma "Gestione PON", in Gestione e documentazione dell’attività - Documentazione attività
- Premesso che l’istituzione affiderà l’incarico con le modalità tipiche del "progetto obiettivo", curando particolarmente la valutazione del risultato dell’apprendimento dei discenti, l’esperto, coadiuvato dal tutor per il reperimento dei dati curriculari degli allievi, dovrà prestare particolare attenzione a favorire il miglioramento delle competenze dei discenti valutandone puntualmente, anche con riscontri oggettivi, almeno il livello delle competenze in ingresso e quelle in uscita dall’intervento. I dati sulla valutazione delle competenze in ingresso dovranno essere integrati almeno con l’ultima valutazione di riferimento che può essere, ad esempio, l’ultimo scrutinio relativo al candidato medesimo, temporalmente più prossimo al periodo di svolgimento del corso: le valutazioni curriculari, per tutte le materie con l’aggiunta delle valutazioni di ingresso rilevate, costituiranno la base informativa minimale per l’anamnesi del singolo allievo e dovranno poi confluire nell’articolazione interpolante delle esigenze dei singoli che determinerà poi l’attività complessiva di sviluppo del corso.
- Redazione di una Relazione finale contenente:
 - Obiettivi e risultati ottenuti. Analisi e documentazione
 - Metodologia didattica
 - Profilo didattico sulle competenze acquisite da ogni allievo.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SERRAMANNA
Infanzia - Primaria - Secondaria 1° grado - comuni di Samassi e Serramanna
VIA SICILIA 4 - Cap. 09038 SERRAMANNA
Tel.0709139018 - Fax. 0709131040 - C.F. 91019730927 - C.M. CAIC866007 –
Email: caic866007@istruzione.it- caic866007@pec.istruzione.it- Cuu: UFBF07
www.comprendivoserramanna.edu.it/

- Frequenza corsisti
 - Materiale didattico individuale utilizzato
 - Materiale individuale di consumo utilizzato
 - Problemi che occorre vengano segnalati
 - Originale Test o questionari di fine Unità/didattica
 - Solutore Test o solutore questionario
- La prestazione del servizio in oggetto, dovrà essere resa successivamente all'assegnazione dell'incarico.
- I requisiti per partecipare alla selezione sono, oltre a quelli generali previsti per coloro che svolgono attività all'interno delle istituzioni scolastiche, i seguenti:
- A. Essere docenti di altre Istituzioni Scolastiche, dipendenti di altre PP.AA o soggetti esterni alla P.A.;
 - B. avere esperienze nell'ambito di progetti regionali, nazionali o comunitari.
- La valutazione comparativa dei titoli verrà effettuata dal Dirigente Scolastico e/o di una Commissione appositamente nominata. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione.
- Ogni ulteriore dettaglio della presente procedura viene specificato nell'apposito avviso corredato della predisposta modulistica che unitamente alla presente si approva.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Rita Aru
documento firmato digitalmente